

# Demande de prêt de salle temporaire

## Identification de votre association

**Nom et sigle de votre l'association OU nom de votre société**

Syndicat Des Copropriétaires Olympe de Gougues

**Adresse de son siège social**

19 rue Olympe de Gougues

**Code postal**

38400

**Commune**

Saint Martin D'Herès

**Téléphone**

0476997997

**Mail**

sabine.muller@foncia.fr

**Site internet (si existant)**

## Identification de la personne chargée du dossier

**Le représentant légal** (le président, ou autre personne désignée par les statuts)

**Nom**

PEYTAVIN

**Prénom**

Vincent

**Qualité**

président

**Téléphone**

0476997997

**Mail**

sabine.muller@foncia.fr

## Demande de réservation de salle

**Date de début (format jj/mm/aaaa)**

09/11/2020

**Date de fin (format jj/mm/aaaa)**

09/11/2020

**Salle à réserver**

Ambroise-Croizat - Maxi 180 personnes

**Heure de début**

18h00

**Heure de fin**

20h00

**Nombre de personnes attendues**

25

## Objet de la réunion / manifestation (indiquer le nom de la copropriété en cas d'assemblée générale de copropriété)

Bonjour,

je vous sollicite dans le cadre d'un prêt de salle pour une AG de copropriétaire.

Au vu du contexte sanitaire, je vous remercie de m'indiquer si la salle choisie est appropriée au nombre de personne voulu et si la date du 09 /11 est possible.

N'hésitez pas à me solliciter par mail ou téléphone pour un échange plus prompt.

Il sera demandé à chaque participant de la réunion de venir masqué, d'être muni de son propre stylo et de respecter les distances de sécurité.

Cordialement

Sabine MULLER  
06 07 57 88 38

**A REMPLIR LORS DE LA REMISE DES CLES**

Date

Je soussigné(e).....

Tél.....

Représentant de l'association en qualité de .....

Certifie avoir reçu ce jour les clés n°..... de la salle.....

et m'engage à respecter les modalités en ligne sur le site internet de la ville.

**SIGNATURE**

Clé rendue le .....