

# **Demande de prêt de salle temporaire**

## **Identification de votre association**

**Nom et sigle de votre l'association OU nom de votre société**

NEXITY LAMY

**Adresse de son siège social**

21 avenue félix Viallet

**Code postal**

38000

**Commune**

GRENOBLE

**Téléphone**

04 76 05 96 31

**Mail**

SBAUP@nexity.fr

**Site internet (si existant)**

## **Identification de la personne chargée du dossier**

**Le représentant légal** (le président, ou autre personne désignée par les statuts)

**Nom**

BAUP

**Prénom**

STEPHANIE

**Qualité**

autre

**Téléphone**

04 76 05 96 31

**Mail**

SBAUP@nexity.fr

## **Demande de réservation de salle**

**Date de début (format jj/mm/aaaa)**

16/12/2021

**Date de fin (format jj/mm/aaaa)**

16/12/2021

**Salle à réserver**

Fernand Texier Polyvalente - Maxi 150 personnes

**Heure de début**

17h30

**Heure de fin**

20h

**Nombre de personnes attendues**

60

## **Objet de la réunion / manifestation (indiquer le nom de la copropriété en cas d'assemblée générale de copropriété)**

Assemblée Générale Ordinaire de la copropriété Le JOUVET 2-4-6 rue Louis Jouvét à Saint Martin d'Hères

**A REMPLIR LORS DE LA REMISE DES CLES**

Date

Je soussigné(e).....

Tél.....

Représentant de l'association en qualité de .....

Certifie avoir reçu ce jour les clés n°..... de la salle.....

et m'engage à respecter les modalités en ligne sur le site internet de la ville.

**SIGNATURE**

Clé rendue le .....