

# **Demande de prêt de salle temporaire**

## **Identification de votre association**

Nom et sigle de votre l'association OU nom de votre société

NEXITY

Adresse de son siège social

21 AVENUE FELIX VIALLET

Code postal

38000

Commune

GRENOBLE

Téléphone

0476533086

Mail

hperrin@nexity.fr

Site internet (si existant)

## **Identification de la personne chargée du dossier**

Le représentant légal (le président, ou autre personne désignée par les statuts)

Nom

PERRIN

Prénom

HELENE

Qualité

secrétaire

Téléphone

0476533086

Mail

hperrin@nexity.fr

## **Demande de réservation de salle**

Date de début (format jj/mm/aaaa)

13/12/2022

Date de fin (format jj/mm/aaaa)

13/12/2022

Salle à réserver

Elsa-Triolet polyvalente - Maxi 40 personnes

Heure de début

17H30

Heure de fin

21H30

Nombre de personnes attendues

40

Objet de la réunion / manifestation (indiquer le nom de la copropriété en cas d'assemblée générale de copropriété)

Bonjour,

nous intervenons en tant que SYNDIC pour la copropriété le JOUVET.

Nous aurions besoin d'une salle pour organiser l'assemblée générale.

Je ne pourrai vous fournir l'attestation d'assurance à jour qu'une fois la salle pré réservée.

Vous remerciant d'avance.

Bien cordialement.

A REMPLIR LORS DE LA REMISE DES CLES

Date

Je soussigné(e).....

Tél.....

Représentant de l'association en qualité de .....

Certifie avoir reçu ce jour les clés n°..... de la salle.....

et m'engage à respecter les modalités en ligne sur le site internet de la ville.

SIGNATURE

Clé rendue le .....