

# **Demande de prêt de salle temporaire**

## **Identification de votre association**

**Nom et sigle de votre l'association OU nom de votre société**

La République En Marche (En Marche)

**Adresse de son siège social**

33, rue Danton, 94270 Le Kremlin-Bicêtre

**Code postal**

38400

**Commune**

Saint Martin D'Hères

**Téléphone**

0616752187

**Mail**

romain0698@hotmail.fr

**Site internet (si existant)**

## **Identification de la personne chargée du dossier**

**Le représentant légal** (le président, ou autre personne désignée par les statuts)

**Nom**

Godefroy

**Prénom**

Romain

**Qualité**

représentant de l'association

**Téléphone**

0616752187

**Mail**

r.godefroy@lrem38.fr

## **Demande de réservation de salle**

**Date de début (format jj/mm/aaaa)**

29/11/19

**Date de fin (format jj/mm/aaaa)**

29/11/19

**Salle à réserver**

Ambroise-Croizat - Maxi 180 personnes

**Heure de début**

17H

**Heure de fin**

22H

**Nombre de personnes attendues**

150

**Objet de la réunion / manifestation (indiquer le nom de la copropriété en cas d'assemblée générale de copropriété)**

Réunion publique

**A REMPLIR LORS DE LA REMISE DES CLES**

Date

Je soussigné(e).....

Tél.....

Représentant de l'association en qualité de .....

Certifie avoir reçu ce jour les clés n°..... de la salle.....

et m'engage à respecter les modalités en ligne sur le site internet de la ville.

**SIGNATURE**

Clé rendue le .....