

Demande de prêt de salle temporaire

Identification de votre association

Nom et sigle de votre l'association OU nom de votre société

Esperanto 38

Adresse de son siège social

67 rue Jean Pain

Code postal

38600

Commune

Fontaine

Téléphone

06 81 57 48 96

Mail

frema38@gmail.com

Site internet (si existant)

esperanto38.monsite-orange.fr

Identification de la personne chargée du dossier

Le représentant légal (le président, ou autre personne désignée par les statuts)

Nom

DIMITROV

Téléphone

06 03 27 15 11

Prénom

Marie-Thérèse

Mail

marie-therese.dimitrov@laposte.net

Qualité

président

Demande de réservation de salle

Date de début (format jj/mm/aaaa)

09/12/2019

Heure de début

20 H

Date de fin (format jj/mm/aaaa)

09/12/2019

Heure de fin

23 H

Salle à réserver

Gabriel-Péri Polyvalente - Maxi 100 personnes

Nombre de personnes attendues

60 à 80

Objet de la réunion / manifestation (indiquer le nom de la copropriété en cas d'assemblée générale de copropriété)

Réunion suivie d'un pot

Nous sommes assurés, il faut que je demande l'attestation à jour à la Présidente. Je vous la joins dès que possible.

A REMPLIR LORS DE LA REMISE DES CLES

Date

Je soussigné(e).....

Tél.....

Représentant de l'association en qualité de

Certifie avoir reçu ce jour les clés n°..... de la salle.....

et m'engage à respecter les modalités en ligne sur le site internet de la ville.

SIGNATURE

Clé rendue le