

Demande de prêt de salle temporaire

Identification de votre association

Nom et sigle de votre l'association OU nom de votre société

Easi

Adresse de son siège social

Domaine universitaire bâtiment EVE 701 avenue central

Code postal

38400

Commune

Saint Martin d'hères

Téléphone

0648042083

Mail

easi.grenoble@gmail.com

Site internet (si existant)

Identification de la personne chargée du dossier

Le représentant légal (le président, ou autre personne désignée par les statuts)

Nom

Remy

Prénom

Gwenaël

Qualité

président

Téléphone

0648042083

Mail

easi.grenoble@gmail.com

Demande de réservation de salle

Date de début (format jj/mm/aaaa)

29/11/2019

Date de fin (format jj/mm/aaaa)

29/11/2019

Salle à réserver

Gabriel-Péri Réunion (ou ESF) - Maxi 30 personnes

Heure de début

18h30

Heure de fin

23h

Nombre de personnes attendues

10

Objet de la réunion / manifestation (indiquer le nom de la copropriété en cas d'assemblée générale de copropriété)

Conseil d'administration Easi

A REMPLIR LORS DE LA REMISE DES CLES

Date

Je soussigné(e).....

Tél.....

Représentant de l'association en qualité de

Certifie avoir reçu ce jour les clés n°..... de la salle.....

et m'engage à respecter les modalités en ligne sur le site internet de la ville.

SIGNATURE

Clé rendue le