

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

Service Développement Emploi et Compétences

Direction Aménagement, Juridique, Administration, Réglementation et Environnement

Service Environnement et Citoyenneté

EL/CM/MB

Note de Service n° : 2016/76

Avis de vacance interne + externe

Direction Aménagement, Juridique, Administration, Réglementation et Environnement

Service Environnement et Citoyenneté**Chargé(e) de mission « Environnement »**

Emploi à temps complet relevant du cadre d'emplois des Ingénieurs ou Attachés Territoriaux

**Délai de rigueur au plus tard le :
Jeudi 12 janvier 2017 inclus**

Sous la responsabilité du chef de service Environnement, le chargé de mission a en charge la mise en œuvre des actions relatives à la protection de l'environnement au sens large. Il interviendra ainsi principalement sur le champ de l'environnement et des risques naturels et technologiques.

Missions du service environnement au sein de la direction :**Favoriser, engager et coordonner des actions en faveur de la préservation de l'environnement**

- assurer la transcription des orientations dans les documents cadres communaux et leur prise en compte dans les dynamiques intercommunales
- proposition et mise en œuvre de projets visant à la préservation des espaces naturels et de la biodiversité

Assurer le respect des objectifs de développement durable de la ville et de ses activités

- Par la mise en œuvre du Plan Air Énergie Climat dans le respect des engagements signés par la ville
- Par la gestion des consommations énergétiques sur l'ensemble du patrimoine communal
- Par le développement d'actions impliquantes pour permettre l'évolution des pratiques en interne

Impulsion et coordination des actions en matière d'éducation à l'environnement

- Rassembler et coordonner l'ensemble des initiatives en matière d'éducation à l'environnement, créer de la transversalité et de l'interconnaissance par la mise en réseau et le travail partenarial.
- Structurer autour d'un thème annuel et d'un cadre politique mis en valeur au travers de la semaine du développement durable
- Favoriser le développement d'une conscience environnementale citoyenne par la diversification des publics et l'implication habitante

Coordination du Plan Communal de Sauvegarde

- Mise en place et suivi des mises à jour du dispositif PCS
- Assurer le caractère opérationnel du plan (exercices notamment)

Activité du Poste :

Sous la responsabilité du responsable du service environnement, l'agent aura pour missions :

Gestion et Prévention des risques majeurs :

- Animation et coordination de la mise à jour du Plan Communal de Sauvegarde
- Organisation et animation des comités de pilotage PCS
- Organisation d'un exercice par an
- Assurer régulièrement une campagne d'information auprès de la population (mise à jour du DICRIIM, du site internet ville...)
- Assurer le lien avec les directeurs d'écoles et le service affaires scolaires pour la mise en œuvre de leur PPMS
- Assurer l'articulation entre le PPMS des écoles et du temps périscolaire afin de mettre en cohérence la gestion de crise liée aux équipements scolaires
- Suivi du projet Isère Amont en lien avec la Métro, le Département et le SYMBHI afin de traiter la question du risque inondation en lien avec l'aménagement du territoire

Sous la supervision du chef de service, développement, suivi et évaluation de la politique de la commune en matière d'environnement et plus globalement de développement durable :

- Mise à jour du diagnostic développement durable
- Réalisation et alimentation d'indicateurs de suivi grand public pour la mise en valeur des actions de ville

- Participation à la mise en place de l'interface grand public et d'une stratégie de communication en lien avec les directions concernées
- Appui au chef de service pour le suivi des actions dans le cadre de l'engagement qualitatif de la ville lié au Plan Air Énergie Climat (6 axes traités)

Préservation des espaces naturels et de la biodiversité sur la commune :

- Proposition, coordination et mise en œuvre de projets visant à la préservation des espaces naturels et de la biodiversité
- Suivi de la politique de développement de l'agriculture urbaine (développement des jardins et ruchers familiaux sur la commune, relations aux professionnels du domaine notamment sur la colline du Mûrier)
- Poursuivre le travail partenarial mené avec le service Espaces Verts pour développer des pratiques plus respectueuses de l'environnement
- Coordonner le développement des cheminements piétons en lien avec la Métro
- Pilotage des chantiers, en lien, avec l'office nationale des forêts, pour la mise en œuvre du Plan de Gestion des forêts

Mise en œuvre d'un projet de territoire concerté à l'échelle de la colline du Mûrier :

- Participation au comité de site, piloté par la Métropole, du Parc Dubedout et de la colline du Mûrier
- Mettre en place, avec le SIG, une cartographie sur le territoire reprenant un historique des projets et usages de la colline
- Suivi de la mise en place du projet de Parc Naturel de Belledonne
- Travail avec les partenaires de ce territoire (services municipaux et métropolitains, associations et collectifs...)

Assurer la prise en compte des orientations supra-communales en matière d'environnement dans les projets de développement de la ville (Trame Verte et Bleue, Plan Bruit, Plan Air Énergie Climat ...)

Participation à la vie du service :

- Participation à l'organisation de la semaine du développement durable
- Contribution éventuelle en cas de besoin et en rapport aux compétences possédées à toutes les autres tâches du service

Connaissances et savoir faire :

- Posséder la connaissance du domaine concerné par expérience ou par la possession d'un diplôme correspondant,
- Maîtriser la technicité de l'environnement et de la communication (traduire et présenter sous forme accessible des dossiers techniques)
- Identifier et analyser des situations sociales économiques et culturelles sur un territoire afin d'en comprendre les évolutions, et d'en apprécier les enjeux
- Comprendre les logiques des différents partenaires impliqués dans un projet urbain (habitants, institutions, bailleurs, promoteurs, entreprises)
- Avoir un esprit d'analyse et de synthèse pour articuler les apports de différentes disciplines dans les projets et propositions, capacité à prioriser pour aider à la prise de décision,
- Savoir gérer un budget, tenir un tableau de bord, connaître et appliquer la réglementation des marchés publics en tenant compte des processus de décision,
- Posséder une large maîtrise des outils informatiques afin de réaliser directement des présentations et communications des activités décrites

Savoir être :

- Sens du service public
- Esprit d'équipe
- Être force de proposition
- Autonome et savoir rendre compte
- Curiosité d'esprit
- Transversalité
- Être rigoureux, organisé, méthodique
- Discrétion et éthique professionnelle
- Capacité à travailler dans l'urgence, de prendre des initiatives et d'anticiper
- Capacité d'écoute, de communication et de persuasion
- Disponibilité

Les activités et compétences sont susceptibles d'être actualisées en fonction de l'évolution du service public et des techniques de travail.

Les fonctionnaires du cadre d'emplois des attachés en fonction ou les agents non titulaires en fonction, les lauréats du concours d'attaché voudront bien faire acte de candidature, sous couvert de leur Chef de service, (**lettre de motivation + CV obligatoire**), à Monsieur Le Maire - Direction des Ressources Humaines - Service Développement Emploi et Compétences

Le Directeur Général des Services,

