

Avis de vacance interne/externe

**Direction de l'Immobilier
Service Maintenance du Patrimoine
Responsable équipe chauffage**

Emploi à temps complet relevant des cadres d'emplois des agents de maîtrise ou des techniciens territoriaux

**Délai de rigueur au plus tard le :
Lundi 23 avril 2018 inclus**

Missions du service :

Rattaché à la direction de l'Immobilier, le service maintenance du patrimoine prend en charge l'ensemble des travaux en tous corps d'état pour l'entretien courant, la maintenance et les réparations du patrimoine bâti de la ville.

Il est chargé :

- de la maintenance des équipements techniques attachés au bâtiment,
- de la gestion des différents contrats d'entretien,
- des vérifications périodiques réglementaires confiées à des prestataires extérieurs,
- des travaux d'amélioration, d'aménagement et de restructuration des bâtiments.

Missions du poste :

- Conduite et contrôle d'opérations techniques
- Management de proximité d'une équipe technique
- Gestion administrative, budgétaire et de la commande publique du secteur
- Interventions techniques

Activités

Conduite et contrôle d'opérations mises en œuvre par le secteur

Chiffrer, préparer, programmer (plans pluriannuels) superviser, coordonner, suivre des opérations
Établir des ordres de service

Contrôler l'exécution des travaux, leur conformité, réceptionner les travaux

Alerter d'un risque relatif à la sécurité des personnes

Formuler des avis, propositions et des solutions techniques

Gestion des vérifications périodiques réglementaires liés aux corps d'état considérés

Veille réglementaire concernant les visites périodiques obligatoires et facultatives

Planifier les visites périodiques réglementaires et suivre l'exécution des tâches que ce soit en régie ou en externe

Conseil technique auprès du service de maîtrise d'ouvrage

Élaboration d'un cahier des charges techniques en lien avec les équipements de la maintenance

Vérification des pièces techniques des consultations

Soutien technique du chargé d'opération lors de la phase chantier, OPR, GPA.

Participation à la mise en œuvre de la charte d'engagement air énergie climat

Évaluer l'état des installations / proposer un plan annuel et pluriannuel de réfection / propositions d'amélioration

Management de proximité d'une équipe technique

Organiser le travail des agents

Mobiliser autour d'un projet d'équipe - Animer des réunions d'équipe

Tenir les entretiens annuels d'évaluation des chefs d'équipe

Définir les besoins /participer aux procédures de recrutement

Participer à l'élaboration du plan de formation

Contrôler l'application des règles HSST dans les situations de travail

S'informer de l'évolution de la réglementation HSST

Gestion administrative

Rédiger des documents administratifs, avis techniques,

Établir des rapports et bilans d'activités, documents de suivis, tableaux de bord

Gestion de la commande publique niveau responsable de secteur

Élaborer les cahiers des charges et pièces du marché public / Définir des critères de sélection des offres /Apprécier la conformité des réponses des marchés au regard du cahier des charges /Analyser les propositions techniques et financières des fournisseurs et entreprises /Vérifier la conformité des prestations des entreprises avec les clauses techniques définies dans les pièces du marché /Attester le service fait

Gestion budgétaire niveau responsable de secteur

Co-élaborer un budget prévisionnel

Suivre et contrôler l'exécution du budget

Interventions techniques avec les autres agents cœur de métier

Localiser l'origine d'une panne, identifier les solutions de réparation, réparer selon les procédures en vigueur

Mettre l'installation et les intervenants en sécurité - Mettre en place une installation temporaire

Déposer, installer et raccorder des équipements et des matériels selon les procédures en vigueur

Vérifier les éléments constitutifs des installations - Entretenir des équipements et des matériels

Participation aux opérations de déneigement, en cas d'effectif insuffisant au sein de l'ensemble des autres équipes des services techniques, à la demande du chef de service

Exploitation des abords de la voirie et des équipements en viabilité hivernale - Opérations de déneigement - Opérations de salage

Compétences	
Savoir-faire	Connaissances
Utiliser internet, un intranet, une messagerie électronique Utiliser une suite bureautique dans ses fonctions de base : saisie, mise en forme.... Appliquer les techniques et outils de planification Méthodes et techniques de suivi et contrôle des chantiers Utiliser des logiciels et des progiciels “métiers” (SIEMENS...) - Utiliser des sites « ressources » Lire, comprendre et appliquer une notice, dans son domaine de compétence Utiliser les techniques de bâtiment second œuvre prenant en compte les exigences d'écoresponsabilité, en fonction de la spécialité chauffage : ✓ techniques d'entretien du système électrique et réglementation électrique ✓ techniques d'entretien du système de plomberie, chauffage, ventilation-climatisation ; ✓ techniques de soudure, brasure, cintrage, sertissage ... ✓ techniques de régulation des automatismes Appliquer les procédures de rédaction des actes administratifs Appliquer les méthodes et techniques du management de proximité, conduite de réunions, gestion d'équipes.... Appliquer les techniques d'entretien et d'évaluation des agents Appliquer et faire appliquer les principes et règles de gestion en vigueur en matière de RH Appliquer faire appliquer les techniques d'organisation / gestion du temps / gestion des priorités Appliquer, faire appliquer les règles d'hygiène, de santé et de sécurité en direction des usagers Appliquer, faire appliquer les règles d'hygiène, de santé et de sécurité au travail (gestes et postures, ...) Appliquer et faire appliquer les techniques du cœur de métier du bâtiment concerné : chauffage...	Environnement territorial FPT cat B - Environnement territorial de la collectivité Procédures du service et des services partenaires - Vocabulaire professionnel technique du service Réglementation des ERP - Normes sanitaires Périmètre d'intervention en fonction de ses qualifications et habilitations Calcul dimensionnel (surfaces – volumes) : bonne connaissance - Calcul de puissances et électrique : bonne connaissance Nouveaux produits et techniques du bâtiment Procédures administratives liées à la mise en œuvre d'opérations et de programmes Communication écrite : base - Communication orale : bonne connaissance Comptabilité publique, budget : base - Commande publique et exécution des marchés : base Statut de la FPT : notions de base - Réglementation en matière de HSST - Habilitations professionnelles

Qualités essentielles à la tenue de l'emploi :

Rigueur

Sens du travail en équipe

Adaptation aux nouvelles technologies/sens de l'innovation/curiosité technique

Adaptabilité aux imprévus et/ou aux priorités
Autonomie et prise de décision
Être force de proposition
Sens de l'organisation - sens de la temporalité et des délais

Conditions d'exercice :

Travail sur tablettes numériques
Travail possible en contact avec des substances contenant le l'amiante
Travail sollicitant de façon répétitive les membres supérieurs, le rachis
Travail au niveau du sol - Travail dans des espaces limités (vides sanitaires) / Travail courbé et agenouillé
Travail en situation de piétinement - Postures multiples

Polyvalence permettant la continuité du service public
Organisation des congés permettant la continuité du service public
Horaires réguliers selon protocole
Pics d'activité : densité des interventions parfois liée aux intempéries
Port d'EPI Habilitation espaces confinés envisagé à terme (gaz)
Habilitation électrique B2VBR
PEMP, nacelle
PSC1
Travail en hauteur
Sensibilisation à l'utilisation de produits chimiques
Amiante encadrant
Gestes et postures

Conditions d'accès :

BAC PRO (chauffagiste..) - Connaissance élargie à plusieurs corps de métiers
Permis B

Les activités et compétences sont susceptibles d'être actualisées en fonction de l'évolution du service public, des techniques de travail et des organisations.

Les fonctionnaires du Cadre d'emplois des agents de maîtrise ou des techniciens territoriaux intéressés par cet emploi, voudront bien faire acte de candidature (sous couvert de leur Chef de service pour les candidatures internes) : **lettre de motivation + CV obligatoire** ; à Monsieur Le Maire - Direction des Ressources Humaines - Service Développement Emploi et Compétences (ou par mail : secteur.recrutement@saintmartindheres.fr).

Le Directeur Général des Services,

