

# **Demande de prêt de salle temporaire**

## **Identification de votre association**

**Nom et sigle de votre l'association OU nom de votre société**

LION IMMO syndic

**Adresse de son siège social**

20, avenue antoine Girard

**Code postal**

38800

**Commune**

LE PONT DE CLAIX

**Téléphone**

09 83 85 53 02

**Mail**

lionimmoassitante@hotmail.fr

**Site internet (si existant)**

## **Identification de la personne chargée du dossier**

**Le représentant légal** (le président, ou autre personne désignée par les statuts)

**Nom**

REVILLARD

**Prénom**

Jacqueline

**Qualité**

gérant

**Téléphone**

09 83 85 53 02

**Mail**

lionimmo@hotmail.fr

## **Demande de réservation de salle**

**Date de début (format jj/mm/aaaa)**

20.09.2018

**Date de fin (format jj/mm/aaaa)**

20.09.2018

**Salle à réserver**

Verlaine polyvalente - 30 personnes

**Heure de début**

18h

**Heure de fin**

20h

**Nombre de personnes attendues**

25

**Objet de la réunion / manifestation (indiquer le nom de la copropriété en cas d'assemblée générale de copropriété)**

Copropriété : LES CARLINES - 6 & 8 rue Simone de Beauvoir - 38400 Saint Martin d'Hères

Bonjour,

Suite à mon appel ce jour à la vie associative :

Agissant en tant que syndic de la copropriété LES CARLINES, nous souhaitons organiser l'Assemblée Générale dans la salle VERLAINE le 20.09.2018 à 18h.

Je vous transmets au plus vite l'attestation d'assurance par mail.

Dans l'attente de votre confirmation de la bonne prise en compte de cette demande.

Bonne journée.

Anne-Laure

LION IMMO Syndic



**A REMPLIR LORS DE LA REMISE DES CLES**

Date

Je soussigné(e).....

Tél.....

Représentant de l'association en qualité de .....

Certifie avoir reçu ce jour les clés n° ..... de la salle.....

et m'engage à respecter les modalités en ligne sur le site internet de la ville.

**SIGNATURE**

Clé rendue le .....